

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ मधील
कलम ४(१) (ब) नुसार माहिती

उपविभाग चिपळूण

उपविभागीय अधिकारी

अपिलीय अधिकारी

नायब तहसीलदार	कुळवहिवाट	भूसंपादन
	अ.का	अ.का
माहिती अधिकारी	माहिती अधिकारी	माहिती अधिकारी
(१)	(२)	(३)

आस्थापना लिपीक सहाय्यक माहिती अधिकारी

कलम ४ (१) (b) (i)

चिपळूण येथील उपविभागीय अधिकारी यांचे कार्यालयातील कार्ये व कर्तव्ये यांचा तपशिल

- कार्यालयाचे नांव - उपविभागीय अधिकारी यांचे कार्यालय चिपळूण.
पत्ता - मुंबई गोवा हायवे, तालुका - चिपळूण, जिल्हा - रत्नागिरी पिनकोड ४१५६०५
कार्यालय प्रमुख - उपविभागीय अधिकारी चिपळूण
शासकीय विभागाचे नांव - महसूल व वन विभाग
कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त- महसूल व वन विभाग
कार्यक्षेत्र:- भौगोलीक: - चिपळूण व गुहागर तालुका कार्यानुरूप:- नाही
विशिष्ट कार्ये :- शासनाने नेमून दिलेली
विभागाचे ध्येय/ धोरण :- शासनाने नेमून दिल्याप्रमाणे
धोरण :- शासकीय धोरण
सर्व संबंधित कर्मचारी :- स्वतंत्र यादी प्रसिध्द केली आहे.
कार्ये :- स्वतंत्र पत्रक आहे.
कामाचे विस्तृत स्वरूप :- स्वतंत्र पत्रक आहे.
मालमत्तेचा तपशिल :- इमारती व जागेचा तपशिल चिपळूण नगर परिषद येथील म्यु. घर नंबर
५/७६१
उपलब्ध सेवा :- प्रशासकीय सेवा
संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशिल:- -----
कार्यालयीन दुरध्वनी क्रमांक व वेळा: दुरध्वनी क्र. २५२०४६, वेळा सकाळी १०.०० ते सायं. ५.४५
साप्ताहिक सुट्टी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा - रविवार साप्ताहिक सुट्टी

कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना अ
रत्नागिरी येथील उपविभागिय अधिकारी यांचे कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा तपशील

अ

अ.क्र	पदनाम	अधिकार आर्थिक	कोणत्या कायद्या/ नियम/शासननिर्णय/परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	२	३	४	५
१	उपविभागीय अधिकारी चिपळूण विभाग	१. आहरण व संवितरण २. भूसंपादन नुकसान भरपाई रक्कमा आदा करणे. ३. ऐपतीचे दाखले	महाराष्ट्र कोषागार अधिनियम १९६८ भूसंपादन अधिनियम १८९४ चे कलम ११ खाली. महाराष्ट्र शासन महसूल व वन विभागाकडून निर्गमीत होणारे आदेश व परीपत्रके	कार्यालयातील वेतन, प्रवास, आकस्मिक कार्यालयीन खर्च भविष्य निर्वाह निधी देयके साक्षांकित करणे व वितरण करणे. भूसंपादन प्रकरणी जमिन मालकांना जमिनीच्या नुकसान भरपाईच्या रक्कमा आदा करणे. रु. आठ लाख एक ते चाळीस लाख पर्यंतच्या ऐपतदारांना दाखले देणे.

ब

अ.क्र	पदनाम	अधिकार प्रशासकिय	कोणत्या कायद्या/ नियम/शासननिर्णय/परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	२	३	४	५
१	उपविभागीय अधिकारी चिपळूण विभाग	कलम ४३ व ६३ या खालील नियम २५अ व ३६ खाली विक्री परवानगी कलम २७ खाली प्रमाणभूत क्षेत्रास विक्री परवानगी	१. मुंबई कुळवहिवाट व शेतजमिन अधिनियम १९४८ चे नियम १९५६ २. मुंबई तुकडे बंदी तुकडे जोड कायदा १९४७	सार्वजनिक प्रयोजनासाठी
२	उपविभागीय अधिकारी चिपळूण विभाग	जमिनीचे एका प्रयोजनातून दूस-या प्रयोजनात रुपांतर करणेबाबत.	महाराष्ट्र जमिन महसूल अधिनियम १९६६ चे कलम ४४, ४४ अ, ४५, ४७ शासन महसूल व वन विभाग शासन परिपत्रक क्रमांक एनएपी/ १०८८/ प्र.क्र./ १२७५/ ल-२ दिनांक १२/१०/१९८८.	निवासी व वाणिज्य अकृषिक प्रयोजनासाठी परवानगी देणेचे अधिकार तसेच अनधिकृत बांधकाम नियमित /काढुन टाकणेचे अधिकार उपविभागीय अधिकारी याना आहेत.
३	उपविभागीय अधिकारी चिपळूण विभाग	बिनशेती भूखंडास विभाजनाची परवानगी देणे	महाराष्ट्र जमीन महसूल अधिनियम १९६६ चे कलम ८६	वेळोवेळी निर्गमीत शासन निर्णय व परिपत्रके यानुसार परवानगी दिली जाते.
४	उपविभागीय अधिकारी चिपळूण विभाग	बिनशेती मोजणीनंतर स्वतंत्र भूमापन क्रमांक पाडणेचा आदेश देणे	महाराष्ट्र जमिन महसूल अधिनियम १९६६ चे कलम ८६	वेळोवेळी निर्गमीत शासन निर्णय व परिपत्रके यांपुसार परवानगी दिली जाते.

५	उपविभागीय अधिकारी चिपळूण विभाग	झाडतोड प्रकरणी कलम २५(२) ची परवानगी देणे	महाराष्ट्र जमिन महसूल अधिनियम १९६६ चे कलम २५	वेळोवेळी निर्गामीत शासन निर्णय व परिपत्रके यांपुसारा परवानगी दिली जाते.
६	उपविभागीय अधिकारी चिपळूण विभाग	गौणखनिज उत्खनन परवानगी	महाराष्ट्र जमिन महसूल अधिनियम १९६६ चे कलम ४८ मुंबई गौणखनिज उत्खनन नियम १९५५	सर्व प्रकारचे १००० ब्रास पर्यंतचे खनिज उत्खननास ठरावीक मुदतीपर्यंत परवानगी देण्यात येते.
७	उपविभागीय अधिकारी चिपळूण विभाग	सेवा भरती- तलाठी/शिपाई	शासन निर्णय क्रमांक एसआरव्ही/१२६६/बी, ता.१९-४-६९ व १५-३-६५	उपविभागातील तलाठी व शिपाई यांच्या नेमणूका करणे
८	उपविभागीय अधिकारी चिपळूण विभाग	तलाठी व शिपाई यांच्या बदल्या करणे	शासन परिपत्रक क्रमांक टिआरएफ/१०८६/सीएससी/९/प्र.क्र ./२१/८६/१२, ता. ६-१-८७	उपविभागातील तलाठी व शिपाई यांच्या बदल्या करणे.
९	उपविभागीय अधिकारी चिपळूण विभाग	रजा मंजूरी	महाराष्ट्र नागरी सेवा (रजा) नियम १९८१	१)तहसीलदार यांची नैमित्तिक रजा मंजूर करणे २)कार्यालयातील वर्ग ३ चे पदांकरीता १८० दिवसा पर्यंत तसेच त्यांचे कार्यालयातील चतुर्थ श्रेणी कर्मचाऱ्यांच्या बाबतीत पूर्ण अधिकार ३)उपविभागातील अब्बल कारकून, मंडळ अधिकारी, लिपिक, वाहन चालक या पदावरील कर्मचाऱ्यांच्या बाबतीत ६० दिवसांचे पुढील १८० दिवसापर्यंत ४)उपविभागातील तलाठी व शिपाई कर्मचाऱ्यांच्या बाबतीत ६० दिवसाचे पुढे पूर्ण अधिकारी ५)कार्यालयातील व उपविभागातील महिला कर्मचारी यांची प्रसुती रजा मंजूर करण्याचे पूर्ण अधिकार
१०	उपविभागीय अधिकारी चिपळूण विभाग	पोलीस पाटील नेमणूका	महाराष्ट्र ग्रामपोलीस अधिनियम १९६७ महाराष्ट्र ग्राम पोलीस पाटील (त्यांची नेमणूक, पारिश्रामिक, भत्ते आणि सेवेच्या इतर अटी) यासंबंधीचा आदेश सन १९६८	उपविभागातील पोलीस पाटलांच्या नियुक्त्या करणे
११	उपविभागीय अधिकारी चिपळूण विभाग	शेती संरक्षण बंदूक परवाने नूतनीकरण करणे, दुय्यम प्रत देणे, शस्त्र शस्त्रागारात जमा करणे, मयताचा परवाना रद्द करणे	शस्त्र अधिनियम १९५९ हत्यार संबंधी नियम १९६२ मा. जिल्हा दंडाधिकारी रत्नागिरी यांजकडील आदेश क्रमांक उचिशा/ पोल/३/ शस्त्र दिनांक ७/११/१९९८	मा. जिल्हा दंडाधिकारी रत्नागिरी यांजकडील आदेश क्रमांक उचिशा/ पोल/३/ शस्त्र दिनांक ७/११/१९९८ ने अधिकार प्रदान केलेले आहेत.

१२	उपविभागीय अधिकारी चिपळूण विभाग	जातीची तसेच उन्नत व प्रगत गटात मोडत नसल्याची प्रमाणपत्रे देणे.	महाराष्ट्र शासन, सामाजिक न्याय, सांस्कृतिक कार्य, क्रिडा व विशेष सहाय्य विभाग, शासन निर्णय क्र. सीबीसी/१०/ २००१/ प्र.क्र. १२०/ मावक-५ दिनांक १/११/२००१	
----	--------------------------------	--	--	--

क

अ.क्र	पदनाम	अधिकार फौजदारी	कोणत्या कायद्या/ नियम/शासननिर्णय/परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	२	३	४	५
१	उपविभागीय अधिकारी चिपळूण विभाग	१. हद्दपार करणे २. सार्वजनिक उपद्रव दूर करणे. ३. आकस्मिक मृत्यू समरी मंजूर करणे. ४. अनधिकृत दारु विक्री प्रकरणे. ५. लॉजिंग परवाना ६. वहीवाटीच्या वादासंदर्भातील कार्यकारी दंडाधिकारी यांचे आदेशाविरुद्ध पुनर्विलोकन अर्ज ७. जमाबंदी संबंधी कार्यकारी दंडाधिकारी यांचे आदेशाविरुद्ध पुनर्विलोकन अर्ज	मुंबई पोलीस अधिनियम १९५१ चे कलम ५६,५७,५९ अन्वये फौजदारी प्रक्रिया संहिता १९७३ चे कलम १३३. फौजदारी प्रक्रिया संहिता १९७३ चे कलम १७४. दारुबंदी अधिनियम कलम ९३. मुंबई पोलीस अधिनियम १९५१ चे कलम ३३. फौजदारी प्रक्रिया संहिता १९७३ चे कलम १४५ फौजदारी प्रक्रिया संहिता १९७३ चे कलम १४४	

ड

अ.क्र	पदनाम	अधिकार अर्धन्यायीक	कोणत्या कायद्या/ नियम/शासननिर्णय/परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	२	३	४	५
१	उपविभागीय अधिकारी चिपळूण विभाग	अपीले व पुनर्विलोकन	१. महाराष्ट्र जमिन महसूल अधिनियम १९६६ २. मुंबई कुळवहिवाट व शेत जमिन अधिनियम १९४८ ३. महाराष्ट्र शेतजमिन (जमिन धारणेची कमला मर्यादा) अधिनियम १९६१ व त्या अंतर्गत नियम ४. महाराष्ट्र ग्रामपोलीस अधिनियम १९६७ व १९६८ चे कलम ९	कलम २४७, अपिले, कलम २५८ पुनर्विलोकन. कलम ७४ खालील अपीले, कलम ७६ खाली पुनर्विलोकन. शेतक-यांच्या धारण क्षेत्राबाबत व अतिरिक्त क्षेत्राबाबत निवाडा जाहिर करणे आवश्यक तेथे कलम २१ खालील तहसीलदार यांनी केलेल्या कामकाजाचे पुनरिक्षण करुन निर्णय घेणे. पोलीस पाटील गैरवर्तणूकीबाबत शास्ती.

कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना ब

चिपळूण जिल्हा रत्नागिरी येथील उपविभागिय अधिकारी यांचे कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी
यांच्या कर्तव्याचा तपशील

अ

अ.क्र.	पदनाम	कर्तव्य/प्रशासकिय	कोणत्या कायद्या/ नियम/शासननिर्णय/परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	२	३	४	५
१	उपविभागीय अधिकारी	नियंत्रण पर्यवेक्षण पत्रव्यवहार व संचिका हाताळणे पत्रव्यवहार व संचिका हाताळणे	१. मुंबई कुळवहिवाट व शेतजमिन अधिनियम १९४८ चे नियम १९५६ २. मुंबई तुकडे बंदी तुकडे जोड कायदा १९४७	सार्वजनिक प्रयोजनासाठी
			महाराष्ट्र जमिन महसूल अधिनियम १९६६ चे कलम ४४, ४४ अ, ४५, ४७ शासन महसूल व वन विभाग शासन परिपत्रक क्रमांक एनएपी/ १०८८/ प्र.क्र./ १२७५/ ल-२ दिनांक १२/१०/१९८८.	निवासी व वाणिज्य अकृषिक प्रयोजनासाठी परवानगी देणेचे अधिकार तसेच अनधिकृत बांधकाम नियमित /काढुन टाकणेचे अधिकार उपविभागीय अधिकारी याना आहेत.
			महाराष्ट्र कोषागार अधिनियम १९६८ भूसंपादन अधिनियम १८९४ चे कलम ११ खाली. ऐपतदार दाखले देणे	कार्यालयातील वेतन, प्रवास, भविष्य निर्वाह निधी देयके साक्षांकित करणे व वितरण करणे. भूसंपादन प्रकरणी जमिन मालकांना जमिनीच्या नुकसान भरपाईच्या रक्कमा आदा करणे. रु. एक लाख ते ५ लाख पर्यंतच्या ऐपतदारांना दाखले देणे.
			शासन निर्णय क्रमांक एसआरव्ही/१२६६/बी, ता.१९-४-६९ व १५-३-६५	उपविभागातील तलाठी व शिपाई यांच्या नेमणूका करणे
			शासन परिपत्रक क्रमांक टिआरएफ/१०८६/सीएससी/९/प्र.क्र./२१/८६/१२, ता. ६-१-८७	उपविभागातील तलाठी व शिपाई यांच्या बदल्या करणे.
			मुंबई पोलीस अधिनियम १९५१ चे कलम ५६, ५७, ५९ अन्वये फौजदारी प्रक्रिया संहिता १८७४ चे कलम १३३. फौजदारी प्रक्रिया संहिता १८७४ चे कलम १७४. दारुबंदी अधिनियम कलम ९३.	
			१. महाराष्ट्र जमिन महसूल अधिनियम १९६६	कलम २४७, अपिले, कलम २५८ पुनर्विलोकन.

			<p>२. मुंबई कुळवहिवाट व शेत जमिन अधिनियम १९४८</p> <p>३. महाराष्ट्र शेतजमिन (जमिन धारणेची कमला मर्यादा) अधिनियम १९६१ व त्याअंतर्गत नियम</p> <p>४. महाराष्ट्र ग्रामपोलीस अधिनियम १९६७ व १९६८ चे कलम ९</p> <p>५. मुंबई पोलीस अधिनियम १९५१ चे कलम ३३.</p>	<p>कलम ७४ खालील अपीले, कलम ७६ खाली पुनर्विलोकन.</p> <p>शेतक-यांच्या धारण क्षेत्राबाबत व अतिरिक्त क्षेत्राबाबत निवाडा जाहिर करणे आवश्यक तेथे कलम २१ खालील तहसीलदार यांनी केलेल्या कामकाजाचे पुनरिक्षक करुन निर्णय घेणे.</p> <p>पोलीस पाटील गैरवर्तणूकीबाबत शास्ती.</p>
२	नायब तहसिलदार	जबाबी, आस्थापना व फौजदारी लिपीक पर्यवेक्षण	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे
३	लघुलेखक	उपविभागीय अधिकारी यांची दैनंदिनी व इतर वैयक्तिक कामकाज, न्यायालयीन कामकाज		
४	कुळवहिवाट अ.का.	कुळवहिवाट कलम ४३/६३ विक्री परवानगी प्रकरणे, अधिकार अभिलेख अर्जप्रकरणे, कमाल जमिन धारणा कायदा प्रकरणे, कृषी गणना, तुकडेबंदी तुकडेजोड कायदा अंमलबजावणी, ७/१२ संगणकीकरण, इनाम जमिनी., निवडणूकासंबंधी कामकाज, अधिकार अभिलेख व कुळकायदा अपीले व पुनर्विलोकन, नकला देणे,	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे
५	भूसंपादन अ.का.	भूसंपादन विषयक नाहरकत दाखले, भूसंपादन निवाडे भूसंपादन विषयक प्रस्ताव प्राप्त झाल्यापासून मोबदला अदा करेपर्यंत सर्व कामकाज व धनादेश वाटप, निवडणूक विषयक सर्व कामकाज भूसंपादन पुनर्वसन	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे
६	जबाबी लिपीक	बिनशेती परवानगी प्रकरणे, अनधिकृत बाधकाम प्रकरणे, जमिन प्रदान भाडेपट्टा/अतिक्रमणे अहवाल, गौणखनिज उत्खनन परवानगी, अनधिकृत उत्खनन कारवाई, ०८५३ लेखाशिर्षाखाली रक्कमाचा जमामेळ, रेखांकन	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे

		परवानगी, बिनशेती पोटविभाजन परवानगी, बिनशेती मोजणीअंती स्वतंत्र सर्व्हे नंबर पाडण्यास मंजूरी देणे, झाडतोड अधिनियम व जमिन महसूल व गौणखनिज अधिनियमाखाली अपील, खाजगी वन जमिनी अधिनियम १९७५ चे कलम २२ नुसार प्रकरणे, पुरवठा कामाकाज, मंडळ अधिकारी यांच्या दैनंदिनी		
७	आस्थापना लिपीक (सेवा वर्ग तहसील कार्यालय चिपळूण)	कार्यालयीन कर्मचारी यांचे वेतन, प्रवासभत्ता, भविष्य निर्वाह निधी देयके, कार्यालयीन खर्चाची देयके, अंदाजपत्रके, तलाठी, लिपीक व अव्वल कारकून रजा मंजूरी, गोपनीय अहवाल, तलाठी व शिपाई यांच्या बदल्या व नियुक्त्या तसेच त्यांच्या जेष्ठता याद्या, बिंदू नामावली, लायब्ररी, अभिलेख कक्ष, जडवस्तू संग्रह, शासकीय वाहन लॉगबुक. आवक-जावक,	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे
८	फौजदारी (१) लिपीक	भूसंपादन, पुनर्वसन, मालमत्ता कर अपीले, हद्दपार प्रकरणे, सीआरपीसी कलम १३३ खालील प्रकरणे, मुंबई फौजदारी प्रक्रीया संहितोचे कलम १४४ नुसार बंदी आदेशावरील अपीले, पाऊस नोंदवही,पोलीस पाटील आस्थापना, ऐपतदार दाखले देणे, लॉजिंग परवाने, वेठबिगारांचे सर्व्हेक्षण, तहसिलदार दैनंदिनीवर अभिप्राय, नैसर्गीक आपत्ती, पाणी टंचाई , उपविभागातील कायदा सुव्यवस्थाबाबत पत्रव्यवहार, जिल्हा दंडाधिकारी यांनी जारी केलेल्या बंदी आदेशाचे काळात मोर्चा वगैरेस परवानगी देणे. मुंबई दारुबंदी अधिनियम कलम ९३ नुसार प्रकरणे, आकस्मीक मृत्यू समरी मंजूरी, शेती संरक्षण शस्त्र परवाने नुतनीकरणे, जातीचे दाखले,मंत्री दौरा	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे
९	वाहन चालक	वाहन चालविणे व वाहनाची देखभाल करणे	--	--

कलम ४ (१) (b) (iii) नमूना

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदाईत्व निश्चित करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन

(कामाचा प्रकार /नांव)

कामाचे स्वरूप : शाखेतील आलेली पत्रे हाताळणे व निर्णय घेणे व अपिले कामकाज

संबंधीत तरतूद : ----

- अधिनियमाचे नांव
१. मुंबई कुळ वहिवाट शेतजमिन अधि. १९४८
 २. मुंबई तुकडे बंदी तुकडे जोड कायदा १९४७
 ३. महाराष्ट्र जमिन महसूल अधिनियम १९६६
 ४. मुंबई पोलीस अधिनियम १९५१

नियम :- १ मुंबई कुळ वहिवाट शेतजमिन नियम १९५६

२. मुंबईचा जमिनीचे तुकडे पाडण्यास प्रतिबंध करणे व त्याचे एकत्रिकरण करणे बाबतचे नियम १९५९

शासन निर्णय: ----

परिपत्रके: ----

कार्यालयीन आदेश ----

अ.क्र	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१.	बिनशेती परवानगी	९० दिवस	उपविभागीय अधिकारी	
२.	गौण खनिज परवाना.	८ दिवस	----,,----	
३.	ऐपतीचा दाखला	२१ दिवस	----,,----	
४.	कलम ४३ व ६३ खाली विक्री परवानगी	३० दिवस	----,,----	
५.	लॉजिंग परवाना	१५ दिवस	----,,----	
६.	नकला देणे	७ दिवस	----,,----	
७.	जातीचे दाखले देणे	२१ दिवस	----,,----	

कलम ४ (१) (b) (iv)

नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण

संघटनाचे लक्ष (वार्षिक)

अनु.क्र	काम/कार्य.	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
१	गौण खनिजाची वसूली	-----	१,५०,००,०००	
२	ध्वजदिन निधी संकलन	-----	३००००	

कलम ४(१) (b) (iv) नमुना (ब)

कामाची कालमर्यादा पूर्ण होण्यासाठी

प्रत्येक कामाची कालमर्यादा :-

अ.क्र	काम / कार्य	दिवस / तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
१.	बिनशेती परवानगी	९० दिवस	उपविभागीय अधिकारी	
२.	गौण खनिज परवाना.	८ दिवस	----,,----	
३.	ऐपतीचा दाखला	२१ दिवस	----,,----	
४.	कलम ४३ व ६३ खाली विक्री परवानगी	३० दिवस	----,,----	
५.	लॉजिंग परवाना	१५ दिवस	----,,----	
६.	नकला देणे	७ दिवस	----,,----	
७.	जातीचे दाखले देणे	२१ दिवस	----,,----	

कलम ४ (१) (ब) (V) नमुना अ

अ.क्र	सूचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय (असल्यास)
१	अतिरीक्त जमिन ऑडीट नोट्स आस्थापना प्रस्ताव बेदखल कुळे प्रमाण क्षेत्रास परवानगी		
२	४३ व ६३ खालील विक्री परवानगी अधिकार अभिलेख (वारस) ७/१२ व ८अ पुर्नलेखन खातेपुस्तिका देवस्थान इनाम व वतन कृषीगनना		
३	शाखा आस्थापना आवक जावक नोंदवहया आदीवासी जमिन कोतवाल आस्थापना अधिकार अभिलेख (इतर)		
४	आरटीएस अपिल रिव्हिजन सर्व प्रकारची		

कलम ४ (१) (ब) (V) नमुना ब

अ.क्र	शासन निर्णयानुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय क्र. व तारीख	अभिप्राय(असल्यास)
१	अतिरीक्त जमिन ऑडीट नोट्स आस्थापना प्रस्ताव बेदख कुळे प्रमाण क्षेत्रास परवानगी		
२	४३ व ६३ खालील विक्री परवानगी अधिकार अभिलेख (वारस) ७/१२ व ८अ पुर्नलेखन खातेपुस्तिका देवस्थान इनाम व वतन कृषीगणना		
३	शाखा आस्थापना आवक जावक नोंदवहया आदीवासी जमिन कोतवाल आस्थापना अधिकार अभिलेख (इतर)		
४	आरटी एस अपिल रिक्वीजन सर्व प्रकारची		

कलम ४(१) (b) (v) नमुना (क)

कामाशी संबंधित परिपत्रके

अनु.क्र.	शासकीय पत्रकानुसार दिलेले विषय	परिपत्रक क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
१	निरंक	-----	-----

कलम ४ (१) (b) (v) नमुना ड

कामाशी संबंधित कार्यालयीन आदेश / धोरणात्मक परीपत्रके

अ.क्र.	विषय	क्रमांक	अभिप्राय (असल्यास)
१	विक्री परवानगी कलम ४३/६३	कार्यालयीन आदेश क्र. कुवशा/कावि२/४३/६३ कलम दि.२१/१२/१९९८	जिल्हयातील नगरपालिका रेल्वेस्टेशन,समुद्रकिना-यालगतची व संवेदनाक्षम गांवात विक्री परवानगीचे आधिकार जिल्हाधिकारी यांजकडे ठेवण्यात आले आहेत.उर्वरित गावात परवानगी देण्याचे अधिकार उपविभागिय अधिकारी यांना देण्यात आले आहेत. रत्नागिरी जिल्हयासाठी लागू करण्यात आलेले प्रमाणभूत क्षेत्र विकण्यास परवानगी

कलम ४ (१) (b) (v) नमुना (इ)

चिपळूण येथील उपविभागीय अधिकारी यांचे कार्यालयाचे उपलब्ध दस्त ऐवजाची यादी
दस्तऐवजाचा विषय

अनु.क.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	संबंधित व्यक्ती पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण / उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नसल्यास
१	अभिलेख कक्षात पाठविणेत आलेल्या दस्तऐवजांच्या यादीची संचिका कार्यालयात उपलब्ध आहे.	कार्यालयाशी संबंधित सर्व विषय	उपविभागीय अधिकारी	नायब तहसीलदार

कलम ४(१) (अ) (vi)

चिपळूण येथील उपविभागीय अधिकारी यांचे कार्यालया मध्ये दस्तऐवजांची वर्गवारी

अ.नं.	विषय	दस्तऐवजांचा प्रकार नस्ती/मस्टर/नोंद पुस्तक, व्हावचर इ.	प्रमुख बाबींचा तपशिलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१	अपिल केसीस	नस्ती	अधिकार अभिलेख, कुळवहिवाट, बिनशेती, ग्रामपंचायत, झाडतोड, पुरवठा खनिकर्म, इत्यादि कायद्याखालील अपिले	३० वर्षे वर्ग ब.
२	विक्री परवानगी प्रकरणे	नस्ती	४३ व ६३ खालील विक्री परवानगी	३० वर्षे - ब.
३	विक्री परवानगी	नस्ती	तुकडे बंदी तुकडे जोड कलम २७	३० वर्षे - ब.
४	बिनशेती परवानगी	नस्ती	-----	३० वर्षे - ब.
५	चॅप्टर केसीस	नस्ती	-----	३० वर्षे - ब.
६	पोलीस पाटील नेमणूकांची प्रकरणे	नस्ती	-----	३० वर्षे - ब.
७	कार्यविवरणे, आवक जावक नोंदवह्या,	नोंदवहया	-----	५ वर्षे

कलम ४ (१) (ब) (vii)

चिपळूण येथील उपविभागीय अधिकारी यांच्या कार्यालयाच्या परिणामकारक कामासाठी
जनसामान्यांशी सल्ला मसलत करण्याची व्यवस्था

अनु.क्र.	सल्लामसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियम/नियम /परिपत्रकाद्वारे	पुनरावृत्तीकाल
१	कार्यालयाशी संबंधित सर्व विषय	पक्षकारांनी विचारलेल्या शंकांचे निरसर केले जाते.	विषयाशी संबंधित अधिनियम/ नियम	-----

कलम ४ (१) (ब) (vii) नमुना (अ)

चिपळूण येथील उपविभागीय अधिकारी यांच्या कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकशित करणे

अनु. क्र.	समितीचे नांव	समितीचे सदस्य	समितीचे उददीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जन सामान्यासाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
१	वेठबिगार पध्दती (निर्मूलन) अधिनियम १९७६ अंतर्गत उपविभागीय दक्षता समिती	१. उपविभागीय अधिकारी चिपळूण अध्यक्ष २. श्री. विष्णूपंत रत्नोजी सावर्डेकर सदस्य ३. श्री.प्रकाश अर्जुन सावंत सदस्य -अनु.जा. ४. सौ.सिमा शिवाज चाळके सदस्य ५. तहसीलदार चिपळूण सदस्य ६. पोलीस निरीक्षक चिपळूण सदस्य ७. श्री.संजय रेडीज सदस्य ८. सरकारी कामगार अधिकारी रत्नागिरी (प्रतिनिधी) सदस्य -सचिव	वेठबिगार शोधून काढणे व त्यांची मुक्तता करणे	दर सहा महिन्यांत एकदा	नाही	सदस्य सचिव यांचेकडून उपलब्ध होईल.
२	चिपळूण तालुका शांतता समिती	१. उपविभागीय दंडाधिकारी चिपळूण, अध्यक्ष २. पोलीस निरीक्षक चिपळूण, सदस्य सचिव (स्थायी) १. पोलीस निरीक्षक सावर्डे, सदस्य सचिव(स्थायी) २. पोलीस निरीक्षक, अलोरे-शिरगांव, सदस्य सचिव (स्थायी) ३. मा.ना.श्री. हुसेन दलवाई खासदार ४. अ) विधानमंडळ सदस्य १. श्री.सदानंद चव्हाण रा.सती चिपळूण विधानसभा मतदार संघ सदस्य (स्थायी) २. श्री.भास्करराव जाधव, गुहागर विधानसभा मतदार संघ - सदस्य ब) श्रीम. सावित्री होमकळस, चिपळूण नगराध्यक्ष चिपळूण नगरपरिषद सदस्य (स्थायी) क) सभापती पं.स.चिपळूण सदस्य (स्थायी) ५. सर्वधर्माच्या मान्यवर व्यक्ती १. श्री.इम्तियाज खालीद मुकादम रा. पेठमाप सदस्य (अस्थायी) २. श्री. करामत अमिन मिठागरी रा.मुरादपूर सदस्य (अस्थायी) ३. श्री. चंद्रकांत काशिराम सावंत रा. कळंबस्ते सदस्य (अस्थायी) ४. श्री. राजन ऊर्फ राजू यशवंत जाधव रा.पाग चिपळूण सदस्य (अस्थायी) ५. श्री.राजेश सुरेश कदम रा. चिपळूण सदस्य (अस्थायी) ६. श्री. प्रकाश वसंत काणे रा. चिपळूण सदस्य (अस्थायी)	तालुक्यात शांतता राखणे	दर दोन महिन्यात एकदा	नाही	सदस्य सचिव यांचेकडून उपलब्ध होईल.

		<p>७. श्री. सुचय नथुराम रेडीज रा. चिपळूण, सदस्य (अस्थायी)</p> <p>८. श्री. आनंद कृष्णाजी दाभोळकर रा.खेडी, सदस्य (अस्थायी)</p> <p>९. श्री.नंदकिशोर ऊर्फ बापू मनोहर देसाई रा.खेडी, ता.चिपळूण सदस्य (अस्थायी)</p> <p>१०. सौ.आदिती अजय देशपांडे रा.चिपळूण सदस्य(अस्थायी)</p> <p>११. श्री. बाळकृष्ण अजयराम पवार रा. पवार कॉलनी सावर्डे सदस्य (अस्थायी)</p> <p>१२. अ.रज्जाक इस्माईल शेख रा. अडरेकर मोहल्ला सावर्डे सदस्य (अस्थायी)</p> <p>१३. श्री.इब्राहीम महंमद सय्यद रा.पोफळी ता.चिपळूण सदस्य(अस्थायी)</p> <p>१४. श्री.नंदकुमार काशिराम कोलगे रा.कुंभार्ली ता.चिपळूण सदस्य (अस्थायी)</p> <p>१५. संदिप दत्तात्रय कालगे रा.कुंभार्ली ता.चिपळूण सदस्य (अस्थायी)</p> <p>१६. श्री. सुधाकर जयसिंग शिंदे रा.शिरगांव ता.चिपळूण सदस्य (अस्थायी)</p> <p>६. सर्व समाजातील मान्यवर व्यक्ती अ) वकिल/निवृत्त पोलीस अधिकारी/डॉक्टर</p> <p>१. डॉ. अब्बास शर्फद्दिन जबले रा. चिपळूण सदस्य (अस्थायी)</p> <p>२. श्री. अंड जीवन रेळेकर रा.चिपळूण सदस्य (अस्थायी)</p> <p>ब) व्यापारी/दुकानदार/उद्योजक कामगार</p> <p>१. श्री.श्रीराम विश्वनाथ रेडीज रा.चिपळूण सदस्य (अस्थायी)</p> <p>२. श्री. श्रीधर सखाराम शिंदे रा.शिरगांव ता.चिपळूण सदस्य (अस्थायी)</p> <p>क) शैक्षणिक क्षेत्रातील व्यक्ती</p> <p>१. श्री.विनायक भालचंद्र होमकळस रा.पेठमाप ता.चिपळूण सदस्य (अस्थायी)</p> <p>२. श्री. मधुकर श्रीपती जाधव रा.खेडी ता.चिपळूण सदस्य (अस्थायी)</p> <p>३. श्री.मोहन मिरगल अशासकीय सदस्य</p> <p>४. श्री. आनंद कृष्णाजी दाभोळकर खेडी सदस्य</p>				
--	--	---	--	--	--	--

कलम ४ (१)(ब)(ix)

चिपळूण येथील उपविभागीय अधिकारी कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे, पत्ते व त्यांचे माहे जुलै २०१५चे मासिक वेतन

अनु. क्र.	पदनाम	अधिकारी/कर्मचाऱ्याचे नांव	वर्ग	रुजू दिनांक	दूरध्वनी क्र./ फॅक्स/ इमेल	एकूण वेतन
०१	उपविभागीय अधिकारी चिपळूण	श्री. रविंद्र हजारे	अ	२१/०८/२०१४	२५२०४६	६५०८१
०२	नायब तहसीलदार	श्री.विजय दळवी	ब	२३/०८/२०१३	२५२०४६	५७८८८
०३	टेनन्सी अ.का.	श्री.एस.एस.पवार	क	०१/०७/२०१५	२५२०४६	२७४५२
०४	भूसंपादन अ.का.	श्रीम.एस.व्ही.मेहता	क	०५/०६/२०११	२५२०४६	३९३०८
०५	लघुलेखक	श्री. जी.वाय.बापट	क	०१/०६/२०१३	२५२०४६	५९९२३
०६	लिपिक	श्री.पी.जी.सावंत	क	२३/०८/२०१३	२५२०४६	२४००४
०७	लिपिक	श्री.एस.डी.बिच्चेवार	क	१९/०४/२०१०	२५२०४६	२०८७०
०८	चालक	श्री.व्ही.आर.खेडेकर	क	०१/०८/२०१४	२५२०४६	२३४७४
०९	नाईक	श्री. पी.के.खंडझोडे	ड	१३/०६/२०१३	२५२०४६	२७२००
१०	शिपाई	श्री. सी.बी.रहाटे	ड	१५/०६/१९९५	२५२०४६	२३४९५

कलम ४ (१) (ब) (x)

चिपळूण येथील उपविभागीय अधिकारी कार्यालयाच्या अधिकारी व कर्मचा-यांची वेतनाची विस्तृत प्रकाशित करणे

अनु.क्र.	वर्ग.	वेतन रुपरेषा	इतर अनुज्ञेय भत्ते				
			नियमित (महागाई भत्ता,घरभाडे भत्ता , शहर भत्ता)			प्रसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ता)	विशेष (जसे प्रकल्पभत्ता , प्रशिक्षण भत्ता)
०१	अ	मूळ पे. १५६०० ग्रेड पे ५४००	१०७ %	०	०		
०२	ब	मूळ पे. ९३०० ग्रेड पे ५०००	१०७ %	१० %		४००	
०२	क	मूळ पे. ५२०० ग्रेड पे १९००	१०० %	१० %	०	४००	
०३	ड	मूळ पे. ५२०० ग्रेडपे १६००	१०० %	१० %	०	४००	०

कलम ४ (१) (ब) (xi)

चिपळूण येथील उपविभागीय अधिकारी कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अंदाजपत्रकाचा प्रतिचे प्रकाशन
अनुदानाच्या वितरणाच्या प्रतिचे प्रकाशन

अनु.क्र	अंदाजपत्रकीय शिर्षाचे वर्णन	अनुदान	नियोजित वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशिल)	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रुपयात	अभिप्राय
०१	०१४ इतर आस्थापना ०१४ (१) उपविभागीय आस्थापना ०१४ (१) (०१) आयुक्त कोकण विभाग २०५३०१६२	०	वेतन प्रवासखर्च कार्यालयीन खर्च पेट्रोल/इंधन	४४,९१,४७४ ४९४८० ३,००,००० १,६०,०००	

कलम ४ (१) (ब) (xiii)

चिपळूण येथील उपविभागिय अधिकारी चिपळूण कार्यालयातील मिळणा-या / सवलतीचा परवाना याची चालू वर्षाची तपशिलवार माहिती

परवाना/परवानगी :- महाराष्ट्र जमिन महसूल अधिनियम १९६६ चे ४४ प्रमाणे अकृषिक परवानगी

अनु. क्र.	परवानाधारकाचे नांव	परवान्याचा प्रकार	परवाना क्रमांक	दिनांक	साधारण अटी	परवान्याची विस्तृत माहिती
१	अकबरी नुरमहंमद काजी	निवास	४६२७	०३/१०/२०१५	परवान्यात नमुद आहेत	जानवले गट.नं.१८४ अ
२	श्री.संजय दत्तात्रय खेडेकर	निवास	४६३७	०१/०८/२०१५	--,,--	सावर्डे ग.नं.१००५
३	उत्तमचंद्र पुखराज जैन	निवास	४६६४	०५/०८/२०१५	--,,--	मिरजोळी स.नं.५०हि.नं.२४ व ३२
४	श्री.रफिक कादिर धामस्कर	निवास व वाणिज्य	४६९३	०५/०८/२०१५	--,,--	शृंगारतळी स.नं.१९अहि.नं.२
५	बाबाजी रामचंद्र घाणेकर	निवास	४६९४	२४/०९/२०१५	--,,--	मांडकी ग.नं. ११२१
६	श्री.अजय सखाराम कदम	निवास	४७१९	०९/०८/२०१५	--,,--	पिंपळी खुर्द स.नं.५५ हि.नं.२७
७	श्री.प्रकाश रामचंद्र वरवाटकर	निवास	४७२४	०९/०८/२०१५	--,,--	सावर्डे ग.नं.९६९
८	श्री.रफिक इब्राहिम चिलवान	निवास	४७३५	०९/१०/२०१५	--,,--	सावर्डे ग.नं.२५४२
९	श्री.सदानंद बाबू रामाणे	निवास	४७३९	०५/१०/२०१५	--,,--	मिरजोळी स.नं.५० हि.नं.११/१
१०	सौ.दया यशवंत मोरे	निवास	४७४१	०८/०८/२०१५	--,,--	खेडी स.नं.७१अ१अ हि.नं.२
११	अमिना महमद हुसैन मुल्ला	निवास	४७४८	०३/०८/२०१५	--,,--	मिरजोळी स.नं.७अहि.नं.१ब व स.न.११२ हि.नं.१ब१
१२	दिपक सखाराम सावर्डेकर	निवास	४७५२	१०/०८/२०१५	--,,--	सावर्डे ग.न.१२४३
१३	अ.लतिफ ताजुद्दिन मापकर	निवास व वाणिज्य	४७५३	२४/०९/२०१५	--,,--	सावर्डे ग.नं.२३७
१४	सचिन सुबराव राणे	निवास	४७५४	०१/०८/२०१५	--,,--	पिंपळीखुर्द स.नं.५३ हि.न.५,७,९,१०,३४स.न.५७ हि.नं.१७अ, स.न.५३ हि.नं.३ व १२अ
१५	कुशल दत्ताराम महाडीक	निवास व वाणिज्य	४७६५	२८/०८/२०१५	--,,--	कळंबस्ते ग.न.९८/३
१६	सुनिल धोंडीराम दाभोळकर	निवास व वाणिज्य	४७७२	०८/१०/२०१५	--,,--	खेडी स.नं.४२अ हि.नं.२९,२८,२६,२१,२७,२३, स.नं.१६२ हि.नं.४७/१,स.नं.१६२अ१अ हि.नं.४०/१
१७	राजेंद्र काशिनाथ निकम	निवास	४७७७	३१/०८/२०१५	--,,--	सावर्डे ग.नं.१३०८/२ व १३०८/४
१८	स्नेहल संजय गद्रे	निवास	४७८६	१६/१०/२०१५	--,,--	खांदाट स.नं.१६अ हि.नं.६
१९	सतिश अशोक घाग	निवास व वाणिज्य	४७८८	०८/०८/२०१५	--,,--	सावर्डे ग.नं.११९०/२

२०	सतिश अशोक घाग	निवास	४७९२	१९/०८/२०१५	--,,--	सावर्डे ग.नं.२०४/२
२१	चंद्रकांत रामराव शिंदे	निवास	४८०४	२८/१०/२०१५	--,,--	खांदाट स.नं.७१अहि.नं.९अ/२
२२	राजेंद्र रामचंद्र पाटील	निवास	४८०५	१६/१०/२०१५	--,,--	सावर्डे ग.नं.११५४/३
२३	शंकर गगाराम चाळके	निवास	४८२४	०४/०९/२०१५	--,,--	चिंचघरी ग.नं.२८५
२४	विजय धाकटू दिवेकर	निवास	४८१३	२८/१०/२०१५	--,,--	वालोपे ग.नं.९३७/२

परवाना/परवानगी :- मुंबई कुळवहीवाट अधिनियम १९४८ चे कलम ४३ प्रमाणे खालील लोकांना परवानगी देण्यात आली आहे

अनु.क्र.	परवानाधारकाचे नांव	परवान्याचा प्रकार	परवाना क्रमांक	दिनांका पासून	दिनांका पर्यंत	साधारण अटी	परवान्याची विस्तृत माहिती
निरंक							

कलम ४ (१) (ब) (xiii)

चिपळूण येथील उपविभागिय अधिकारी चिपळूण कार्यालयातील मिळणा-या / सवलतीचा परवाना याची चालू वर्षाची तपशिलवार माहिती

परवाना/परवानगी :- गौण खनिज परवानगी

अनु.क्र.	परवानाधारकाचे नांव	परवान्याचा प्रकार	परवाना क्रमांक	दिनांका पासून	दिनांका पर्यंत	साधारण अटी	परवान्याची विस्तृत माहिती
१	सुधाकर रामजी कदम	जांभा चिरा	६०/२०१५	०१/०९/२०१५	२८/०२/२०१६	परवान्यात नमूद आहेत	ताम्हनमाळा ग.नं.७३३
२	सुभाष संदानंद थरवळ	जांभा चिरा	६१/२०१५	०३/०९/२०१५	०३/१२/२०१५	--,,--	आंबेरे बु, ग.नं.१२३
३	संतोष अच्युत गोखले	जांभा चिरा	६२/२०१५	०७/०९/२०१५	०७/१२/२०१५	--,,--	ताम्हनमाळा ग.नं.७२५
४	वासुदेव रामचंद्र गुरव	जांभा चिरा	६३/२०१५	२९/०९/२०१५	३१/१२/२०१५	--,,--	ताम्हनमाळा ग.नं.७२३
५	शशिकांत रामचंद्र सकपाळ	जांभा चिरा	६४/२०१५	२९/०९/२०१५	३०/०४/२०१६	--,,--	पिलवली तर्फे वेळंब ग.नं.१६४
६	सुनिल महादेव कदम	जांभा चिरा	६६/२००१५	०५/१०/२०१५	१०/०१/२०१६	--,,--	ताम्हनमाळा ग.नं.७३६
७	ममता माधव ओक	जांभा चिरा	६७/२०१५	०५/१०/२०१५	१०/०१/२०१६	--,,--	बोरगांव ग.नं.१८०९
८	स्नेहा संतोष निमुणकर	जांभा चिरा	६५/२०१६	०८/१०/२०१५	१०/०१/२०१६	--,,--	खांडोत्री ग.नं.६५०
९	देवू तानाजी खांबे	जांभा चिरा	६८/२०१५	०८/१०/२०१५	१०/०१/२०१६	--,,--	तोंडली ग.नं.६६८(२)
१०	संतोष तानाजी आग्ने	जांभा चिरा	६९/२०१५	१२/१०/२०१५	१५/०१/२०१६	--,,--	ताम्हनमाळा ग.नं.७०६

कलम ४ (१) (ब) (xvi)

चिपळूण येथील उपविभागीय अधिकारी यांच्या कार्यालयातील माहितीचे इलेक्टॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती प्रकाशित करणे . चालू वर्षाकरीता

अनु.क्र	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्टॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविणेची पध्दती	जबाबदार व्यक्ती
१	निरंक	-----	-----	-----	-----

कलम ४ (१) (ब) (xv)

चिपळूण येथील उपविभागीय अधिकारी यांचे कार्यालयात उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे उपलब्ध सुविधा

- भेटण्याच्या वेळेसंबंधात माहिती
- सुचना फलकांची माहिती

अ.क्र	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती/ कर्मचारी	तक्रार निवारण
१	भेटण्याचे वेळेसंबंधात माहिती	११ ते २	माहिती विषयी चौकशी	उपविभागीय अधिकारी कार्यालय चिपळूण	नायब तहसीलदार	उपविभागीय अधिकारी चिपळूण
२	सुचना फलकांची माहिती	१० ते ५.४५	सूचनाफलक पहाणे	उपविभागीय अधिकारी कार्यालय चिपळूण	नायब तहसीलदार	उपविभागीय अधिकारी चिपळूण

कलम ४(१) (ब) (xvi)

चिपळूण येथील उपविभागीय अधिकारी यांच्या कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी/सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी/ अपिलीय प्राधिकरी (तेथील लोक प्राधिकरीच्या कार्यक्षेत्रातील) याची विस्तृत माहिती प्रकशित करणे

अ. शासकीय माहिती अधिकारी

अनु.क्र.	शासकीय माहिती अधिकरीचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	इमेल	अपिलीय प्राधिकरी
१	श्री.व्ही.डी.दळवी	नायब तहसीलदार	उपविभागीय अधिकरी चिपळूण	चिपळूण २५२०४६	Sdo_chiplun@rediffmail.com.	उपविभागीय अधिकरी
२	श्री.एस.एस.पवार	कुळवहिवाट अव्वल कारकून	उपविभागीय अधिकरी चिपळूण	चिपळूण २५२०४६	Sdo_chiplun@rediffmail.com.	उपविभागीय अधिकरी
३	श्रीम.एस.व्ही.मेहता	भूसंपादन अव्वल कारकून	उपविभागीय अधिकरी चिपळूण	चिपळूण २५२०४६	Sdo_chiplun@rediffmail.com.	उपविभागीय अधिकरी

ब. सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी

अक्र.	सहाय्यक शासकीय माहिती अधिका-याचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	इ-मेल
१	श्री.पी.जी.सावंत	लिपीक	उपविभागीय अधिकरी चिपळूण	चिपळूण २५२०४६	Sdo_chiplun@rediffmail.com.

क. अपिलीय अधिकारी

अक्र.	अपिलीय अधिका-याचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	इ-मेल	यांच्या अधिनस्त शासकिय माहिती अधिकरी
१	श्री.रविंद्र हजारे	उपविभागीय अधिकरी चिपळूण	उपविभागीय अधिकरी कार्यालय चिपळूण	चिपळूण २५२०४६	Sdo_chiplun@rediffmail.com.	नायब तहसीलदार, कुळवहिवाट अ.का., भूसंपादन अ.का., उपविभागीय अधिकरी कार्यालय चिपळूण

क्रमांक/प्रशासन/मा.अ./१-१७/२०१५
उपविभागीय अधिकारी कार्यालय,
चिपळूण, दिनांक :- ३०/१०/२०१५

प्रमाणपत्र

मी रविंद्र हजारे, उपविभागीय अधिकारी चिपळूण खालील प्रमाणे नमुद केलेल्या दोन बाबी याद्वारे प्रमाणित करित आहे.

१. माहितीचा अधिकार अधिनियम – २००५ मधील कलम ४ नुसार सार्वजनिक प्राधिकरणाकडे वेबसाईटवर कलम ४ खालील १७ बाबीवरील माहिती कार्यालयाच्या वेबसाईटवर टाकण्यात आली असून ही माहिती सन २०१४ पर्यंत अद्ययावत केलेली आहे.
२. सहाय्यक माहिती अधिकारी /माहिती अधिकारी/अपिलीय प्राधिकारी यांना पदनिर्देशित केल्याचे फलक कार्यालयातील दर्शनी ठिकाणी लावण्यात आले आहे.

(रविंद्र हजारे)
उपविभागीय अधिकारी
चिपळूण उपविभाग

